

1. DO OBJETO

O presente documento estabelece as especificações técnicas mínimas, aplicáveis para a execução do projeto de elétrica predial da central de imagem, pronto-socorro e hemodinâmica.

2. DISPOSIÇÕES GERAIS

2.1 Indicar junto à **FUNDAÇÃO** um responsável para contato direto quanto as solicitações de aquisição dos equipamentos. Contato telefônico e preferencialmente e-mail.

2.2 Para participação deste edital, o **PROPONENTE** deverá apresentar um acervo técnico de execução de elétrica predial em uma área construída de no mínimo 2,5mil m². Não serão aceitos somatório de acervos menores.

3. DOS SERVIÇOS

3.1 A **CONTRATADA** deverá ser executar conforme os projetos em anexo, cronograma físico-financeiro e demais documentos técnicos, com a devida organização e faseamento da obra, a fim de garantir a continuidade das atividades assistenciais.

3.2 A **CONTRATADA** deverá elaborar um cronograma físico-financeiro e plano de ataque, com programações específicas para frentes de trabalho, respeitando a disponibilidade dos quartos e ambientes, conforme planejamento junto à equipe técnica da **FUNDAÇÃO**.

3.3 Os ambientes à serem reformados, possuem menor movimentação de pessoas e atendimento nos horários da madrugada. A **CONTRATADA** deve se organizar e dispor de profissionais para execução no horário da noite, a partir das 23h até às 7h da manhã do outro dia. Também aos domingos.

3.4 Deverá dispor de supervisão nos horários noturnos.

3.5 Execução no período diurno, também deverão ser feitas, mediante necessidade da **FUNDAÇÃO**.

3.3 Para a prestação de serviços, e considerando o caráter assistencial ininterrupto do hospital, as áreas de intervenção não estarão desmobilizadas. A **CONTRATADA** deverá realizar controle rigoroso de vibração, ruído e emissão de partículas, sendo que deverá adotar as seguintes medidas preventivas:

- a) Isolamento físico da obra com fechamento hermético para áreas internas, controle de acesso e sinalização de segurança;
- b) Planejamento de serviços críticos, como demolições, cortes estruturais e instalações de equipamentos, que gerem vibração ou ruído, para execução em horários alternativos, como

no período noturno ou finais de semana, acordados com a gestão hospitalar;

- c) Instalação de barreiras e enclausuramento interno (com lonas, plásticos ou divisórias provisórias) nos pontos de maior geração de poeira, bem como aplicação de técnicas de umidificação durante cortes e demolições para evitar suspensão de partículas;
- d) Proteção de aberturas, dutos e áreas com ventilação cruzada, impedindo que poeiras e resíduos atinjam áreas externas e interfiram no sistema de ar dos equipamentos do Hospital;
- e) Limpeza técnica periódica da área de obra, com coleta de resíduos e higienização conforme cronograma de limpeza compatível com a rotina hospitalar.

O não cumprimento das medidas preventivas descritas nesta cláusula poderá acarretar na imediata paralisação dos serviços até à regularização, sem ônus à **FUNDAÇÃO**.

3.4 A **CONTRATADA** deverá apresentar os métodos executivos e a programação semanal de serviços, os quais deverão ser previamente avaliados pela fiscalização do contrato, podendo ser readequados a qualquer tempo, caso se identifique risco de interferência nas áreas críticas do hospital.

3.5 Antes da execução de qualquer atividade que envolva impacto nos sistemas existentes ou riscos à operação assistencial do hospital, a **CONTRATADA** deverá comunicar com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas ao fiscal do contrato, sendo que a execução só ocorrerá mediante a autorização formal da gestão do hospital.

3.6 A **CONTRATADA** respeitará os dados constantes nos projetos e respectivas especificações, sendo que qualquer modificação, quer de especificação de material, quer de método de execução que possa concorrer para aprimoramento da obra, deverá ser objeto de consulta prévia, por escrito, para o setor fiscal, pois somente com o seu aval por escrito, as alterações poderão ser executadas.

3.7 Em caso de divergência de informações, havendo divergência entre qualquer serviço/material existente entre projeto, memorial descritivo e planilha orçamentária, deverá prevalecer a informação contida no projeto (desenhos) e ainda assim, deverá a **CONTRATADA** consultar o setor de fiscalização, a fim de serem esclarecidas todas as dúvidas.

3.8 A execução dos serviços contratados e aqui descritos obedecerá rigorosamente às normas vigentes da ABNT-Associação Brasileira de Normas Técnicas relacionadas à segurança contra incêndio e evacuação, às especificações dos fabricantes dos materiais quanto ao seu modo de aplicação e utilização, além das legislações vigentes aplicáveis: Municipal, Estadual e Federal.

3.9 O presente contrato tem como base de contratação o valor global previsto no Anexo I – Proposta Comercial, sendo que as medições e pagamentos ocorrerão com base nos itens unitários efetivamente executados, de acordo com a planilha orçamentária aprovada.

3.10 Os quantitativos dos itens da planilha poderão variar para mais ou para menos, de acordo com o ordenado pela **FUNDAÇÃO**, e conforme a efetiva execução dos serviços, não se configurando alteração contratual, desde que respeitado o valor global do contrato.

3.12 A **FUNDAÇÃO** poderá, previamente ao início do contrato ou previamente ao início de algum

grande serviço do objeto do contrato, alinhar junto à **CONTRATADA** a possibilidade de redução de itens previstos na proposta comercial, a serem utilizados na prestação de serviços, sendo que poderá determinar a redução dos itens a serem utilizados.

3.13 A **CONTRATADA** deverá participar de reuniões periódicas de obra, sempre que convocada pela fiscalização do contrato, com apresentação de checklist de controle (executado x programado x impacto) validado pela fiscalização, contendo plano de ação para mitigações necessárias, com registros arquivados e disponíveis à auditoria interna da **FUNDAÇÃO**.

3.14 A execução das obras de atualização da elétrica predial pela **CONTRATADA** deverá ser concluída e entregue no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados da data de emissão da ordem de serviço, que será enviada por e-mail.

3.15 O prazo previsto no *caput* poderá ser excedido em caso de atraso por culpa da **FUNDAÇÃO**, ou em função de acordo formalizado entre as partes, por meio de termo aditivo.

3.16 Anteriormente à entrega final da obra, a **CONTRATADA** deverá:

- a) Realizar testes completos de funcionamento dos sistemas instalados;
- b) Apresentar relatórios detalhados e registros de conformidade à fiscalização;
- c) Promover treinamento para a equipe de manutenção do Hospital Itamed quanto à operação e manutenção dos sistemas.

3.17 A **CONTRATADA** assumirá integralmente a responsabilidade pela boa execução, resistência, durabilidade e eficiência dos serviços que efetuar de acordo com o memorial e demais documentos técnicos que lhe forem fornecidos.

3.18 Constatado qualquer vício na execução dos serviços ou dos materiais utilizados, durante ou ao final da obra, a **CONTRATADA** será responsável pela sua regularização, sem prejuízo da responsabilização por perdas e danos, caso haja.

3.19 Os sistemas e circuitos já existentes, devem ser mantidos apenas após autorização do setor técnico da **FUNDAÇÃO**.

3.20 A **CONTRATADA** deve entregar o sistema de medição de consumo remoto em pleno funcionamento, já com software habilitado e medindo as grandezas de consumo elétrico das áreas instaladas.

3.21 A **CONTRATADA** deve elaborar laudo técnico atestando tensão e corrente no neutro de cada quadro após desligamento programado pontualmente do disjuntor geral de cada local.

3.22 As tomadas e interruptores predial devem seguir o padrão do Hospital, da Legrand linha Zeffia.

4. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

4.1 A **FUNDAÇÃO** indicará, após a formalização do contrato, um setor representante para fiscalizar a execução do contrato, denominado simplesmente **FISCAL**.

4.2 Não importando essa fiscalização em redução ou supressão da responsabilidade da **CONTRATADA** por eventual erro, falha ou omissão, exceto se decorrentes de determinações emanadas da **FUNDAÇÃO**, das quais a **CONTRATADA** tenha discordado, por escrito, com antecedência necessária para não prejudicar o andamento de nenhum serviço, que não poderá ultrapassar dois dias úteis da determinação.

4.3 O **FISCAL** deverá fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações estabelecidas neste contrato, devendo, ainda:

- a) Decidir, em nome da **FUNDAÇÃO**, todas as questões relacionadas com os serviços deste contrato;
- b) Suspender a execução dos serviços, em qualquer estágio, sempre que considerar a medida necessária;
- c) Ajustar com o representante/responsável técnico da **CONTRATADA** as alterações necessárias na execução dos serviços;
- d) Assegurar à **CONTRATADA** a plena disponibilidade dos locais onde serão executadas as obras/reformas objeto deste contrato;
- e) Encaminhar à **CONTRATADA**, por escrito, as comunicações que se fizerem necessárias;
- f) Recusar serviços executados em desacordo com os anexos e demais disposições deste contrato;
- g) Todas as comunicações trocadas entre **FUNDAÇÃO** e a **CONTRATADA**, relacionadas com a execução do contrato, deverão ser registradas por e-mail, entre o responsável técnico da **CONTRATADA** e a responsável pela fiscalização da **FUNDAÇÃO**;
- h) Exercer todos os atos necessários para cumprimento do contrato.

A fiscalização exercida pela **FUNDAÇÃO** não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da **CONTRATADA** pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A **CONTRATADA** deverá providenciar os seguintes documentos, nos prazos fixados abaixo:

ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de execução do objeto contratado, em até 10 (dez) dias úteis, após a emissão da ordem de serviço;

- a) Relação de todos os empregados vinculados à execução da obra, em até 10 (dez) dias úteis, após emissão da ordem de serviço, acompanhada de cópia da ficha de registros destes e demais documentos exigidos na Orientação Técnica – SESMT (Anexo V do Edital). A relação de empregados deverá ser atualizada sempre que houver alterações e ser encaminhada para a fiscalização do contrato;
- b) Cronograma físico-financeiro, discriminando as porcentagens e valores a faturar, em até 10 (dez) dias úteis, após emissão da ordem de serviço. O Cronograma físico-financeiro deverá ser elaborado em planilha de excel, em formato editável, para inserção das considerações da fiscalização do contrato, até versão final aprovada, devendo ser atualizado e justificado em períodos de 30 (trinta) dias, não podendo ultrapassar o prazo de entrega final;
- c) Projeto do canteiro da obra, em até 10 (dez) dias úteis após emissão da ordem de serviço, com a aprovação da Fiscalização da **FUNDAÇÃO** e do Órgão Competente. No projeto de canteiro de obras deverá ser contemplado acesso exclusivo a obra, na medida do possível, isolando o acesso às áreas em funcionamento no Hospital;

- d) Cadastro da obra junto à Receita Federal/INSS, em até 10 (dez) dias úteis, após emissão da ordem de serviço;
- e) Projeto “As Built”, ao final da execução dos serviços, para emissão do “Termo de Recebimento Definitivo”;
- f) Manual de uso, operação e manutenção das edificações, seguindo a ABNT.
- g) Certidão Negativa de Débitos da Receita Federal/INSS, ao final da execução dos serviços, para emissão do “Termo de Recebimento Definitivo”.

Constituem demais obrigações da **CONTRATADA**, entre outras elencadas no presente contrato:

- a) Indicar junto à **FUNDAÇÃO** um preposto responsável, habilitado para tal função, para responder pelos serviços, o qual deverá estar presente diariamente na obra, com a finalidade de acompanhar a execução dos serviços, bem como, para participar do planejamento dos serviços e tratativas com a fiscalização da **FUNDAÇÃO**;
- b) Executar o objeto contratado de acordo com o detalhamento das obras, procedimentos, normas, obrigações e especificações técnicas e demais disposições exigidas;
- c) Responsabilizar-se pelo objeto contratado até o efetivo recebimento por parte da **FUNDAÇÃO**, adotando todas as medidas julgadas cabíveis;
- d) Utilizar empregados seus habilitados e com os conhecimentos necessários à perfeita execução dos serviços, em conformidade com as normas e determinações legais em vigor;
- e) Manter sempre treinada e apta a equipe para prestar os serviços;
- f) Zelar para que seus empregados, enquanto prestando os serviços contratados, utilizem uniforme e portem crachá de identificação nas dependências da instituição;
- g) Atender a todas as normas de disciplina e segurança, e os procedimentos da **FUNDAÇÃO**;
- h) Responder pelo comportamento funcional do pessoal sob a sua direção, quando nas dependências da **FUNDAÇÃO**;
- i) Substituir qualquer empregado em caso de falta, ausência ou férias, de maneira a não prejudicar a boa execução dos serviços, bem como, aqueles julgados inconvenientes à ordem e às normas disciplinares da **FUNDAÇÃO**;
- j) É responsabilidade da **CONTRATADA** fornecer todos os EPIs, EPCs, softwares e dispositivos de medição a serem utilizados na prestação dos serviços, objeto deste contrato, de primeira qualidade e de acordo com as normas vigentes;
- k) Registrar nas respectivas CPTS os contratos de trabalho de todos os funcionários necessários para execução dos serviços, além de cumprir integralmente com as Convenções ou Acordos Coletivos de Trabalho vigentes das respectivas categorias;
- l) Responsabilizar-se por todas as despesas salariais dos empregados que vier se utilizar na execução dos serviços objeto deste contrato, assim como encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria;
- m) Responsabilizar-se por todas as despesas operacionais e logísticas relativas à execução do objeto deste contrato;
- n) Responder por danos e/ou prejuízos causados à **FUNDAÇÃO** ou a terceiros na execução dos serviços, assim como responderá civil e criminalmente, perante os órgãos competentes, pela prestação dos serviços nos termos deste contrato, no que determina o Código Civil e na legislação aplicável ao caso;
- o) Comunicar à fiscalização da **FUNDAÇÃO**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

- p) Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando em ocorrência da espécie forem vítimas os seus empregados no desempenho dos trabalhos ou em conexão ou contingência;
- q) Assumir todos os encargos de possíveis demandas trabalhistas, cíveis ou penais, relacionadas à execução do contrato, originalmente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência;
- r) Não utilizar para qualquer finalidade dissociada do corrente contrato qualquer recurso recebido permanente ou temporariamente;
- s) Manter, durante a execução deste contrato, todas as condições exigidas na fase de habilitação do rito administrativo, no que se refere à regularidade social, fiscal e trabalhista;
- t) Elaborar e submeter à aprovação da fiscalização o Plano de Gerenciamento da Obra (PGO), contemplando controle de ruído, vibração, poeira, barreiras físicas, limpeza técnica, planejamento de frentes e ações de contingência durante a execução da obra;
- u) Garantir a adoção de boas práticas de higiene, segurança e responsabilidade ambiental durante a obra, como: descarte correto de resíduos (classe A e B), controle de poeira no entorno da edificação, limpeza técnica periódica e proteção das áreas verdes, acessos e vias comuns do hospital;
- v) Elaborar, junto à fiscalização da **FUNDAÇÃO**, um plano de comunicação institucional, contendo fluxos de informação, contatos diretos para emergências, e procedimentos para alinhamento prévio de atividades críticas que possam interferir na rotina hospitalar;
- w) Executar as instalações de todos os sistemas em estrita conformidade com os projetos executivos fornecidos, sem alterações de traçado ou dimensionamento, salvo autorização expressa da fiscalização técnica do Hospital Itamed;
- x) Comunicar previamente toda e qualquer intervenção ou interligação a sistemas em funcionamento do hospital (como: rede de gases medicinais, painéis elétricos, rede de dados, rede de água e esgoto, sistema de exaustão ou climatização central) à fiscalização e aos setores técnicos responsáveis (SESMT, Engenharia Clínica, TI, Manutenção e CCIH).

Todos os defeitos, erros, incorreções, falhas e omissões e quaisquer outras irregularidades ocorridas durante a execução dos serviços e provenientes de negligência, orientação incorreta, bem como, emprego de materiais e mão de obra inferiores em qualidade ou quantidade, serão corrigidos ou refeitos pela **CONTRATADA**, a suas expensas, sem que haja alteração dos prazos e preços contratuais.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA FUNDAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: A **FUNDAÇÃO** obriga-se a:

- a) Fornecer, mediante solicitação escrita da **CONTRATADA**, informações adicionais, dirimir dúvidas e prestar orientações nos casos omissos;
- b) Permitir o livre acesso da **CONTRATADA** no local onde será executado o objeto, observadas as normas de segurança da **FUNDAÇÃO**;
- c) Proporcionar à **CONTRATADA** todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato;
- d) Fiscalizar e acompanhar a execução dos serviços;
- e) Comunicar à **CONTRATADA** toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;
- f) Retornar aprovação ou não da medição à **CONTRATADA** até dois dias úteis após recebimento do documento para emissão da nota fiscal.

- g) Providenciar os pagamentos à **CONTRATADA** à vista das notas fiscais/faturas devidamente atestadas, nos prazos fixados.

7. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

7.1 **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:** Para os acréscimos ou supressões, cujos itens constem na proposta comercial original da **CONTRATADA**, deverá ser apresentado mensalmente junto à planilha de medição os itens relacionados a acréscimos e supressões, realizados após validação e autorização do **FISCAL**. As medições e pagamentos serão realizados com base nos itens unitários previstos na planilha orçamentária, considerando os quantitativos efetivamente executados em obra.

7.2 A variação dos quantitativos dos itens não possui limitação prévia, desde que o somatório dos serviços executados não ultrapasse o valor global contratado.

7.3 Fica estabelecido que eventuais acréscimos ou supressões no valor global do contrato poderão ocorrer, respeitado o limite máximo de 25% (vinte e cinco por cento).

8. DO PREÇO, FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1 O pagamento dos serviços realizados pela **CONTRATADA** será realizado mensalmente, de acordo com os valores previstos no Anexo I – Proposta Comercial.

8.2 Para recebimento dos valores, a **CONTRATADA** deverá entregar os relatórios e medições devidamente aprovados pela fiscalização da contratante, bem como

8.3 Emitir Nota Fiscal dos serviços prestados até o um dia útil após aprovação da medição por parte da **FISCALIZAÇÃO** via e-mail. Sendo que o pagamento será realizado até o dia 25 (vinte e cinco) do mês subsequente à emissão da Nota Fiscal.

8.4 A Nota Fiscal deverá ser emitida à Fundação de Saúde Itaguapy – CNPJ 00.304.148/0001-10, relativa à realização do objeto contratado, discriminando-se de forma sucinta os valores cobrados, os serviços e a identificação do instrumento contratual.

8.5 A **FUNDAÇÃO** efetuará o pagamento mediante crédito na conta corrente, indicados pela **CONTRATADA**. O comprovante de depósito suprirá automaticamente o recibo de pagamento.

8.6 O valor ajustado no Anexo I – Proposta Comercial é objeto da proposta apresentada pela **CONTRATADA** para a **FUNDAÇÃO**, sendo que tal é fixo e nele entende-se já estarem incluídas todas as obrigações e encargos trabalhistas e previdenciários, tributários, seguros, benefícios legais, lucro, não cabendo a **FUNDAÇÃO** qualquer despesa adicional, a qualquer título.

8.7 **Parágrafo Primeiro:** Os custos de impressões de todos os documentos, taxas e valores necessários para alocação do profissional para desenvolvimento das atividades ficarão a cargo da **CONTRATADA**.

8.8 A **CONTRATADA** autoriza, expressamente, a **FUNDAÇÃO** a proceder, quando do pagamento do valor devido, os descontos legais cabíveis.

8.9 A **FUNDAÇÃO** não efetuará pagamento de valores que tenham sido colocados em cobrança ou descontados em bancos, e não se responsabilizará pelo

pagamento de parcelas contratuais negociadas pela **CONTRATADA** junto à rede bancária, descontos e cobranças de duplicatas.

9. DA VIGÊNCIA E EXTINÇÃO CONTRATUAL

9.1 O presente contrato terá seu início a partir da data de sua assinatura, e terá vigência pelo período de execução dos serviços.

9.2 Poderá ser solicitado o distrato a qualquer tempo ou a rescisão unilateral, mediante notificação prévia, expressamente e por escrito, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias corridos, respeitados os compromissos assumidos.

9.3 As partes declaram que não houve investimentos consideráveis para a execução do presente contrato, o que afasta a possibilidade de aplicação do art. 473, parágrafo único do Código Civil.

9.4 Em caso de rescisão antecipada do presente contrato pela **CONTRATADA**, será aplicada uma multa no valor de 20% (vinte por cento) do valor remanescente do contrato, a título de reparação pelos prejuízos causados à **FUNDAÇÃO** pela antecipação da rescisão, sem prejuízo do pagamento de perdas e danos, caso haja.

9.5 Ensejará a resolução do presente contrato, independente de notificação prévia e interpelação judicial, nas hipóteses em que a **CONTRATADA**:

- a) Descumpra reiteradamente qualquer item e condições do presente contrato, bem como as ordens emitidas pela **FUNDAÇÃO**;
- b) Entre em processo de extinção, falência ou de insolvência civil;
- c) Extinga a sociedade;
- d) Promova alteração social, que modifique sua finalidade ou a estrutura de constituição de forma que prejudique a execução deste contrato;
- e) Ceda, transfira, ou dê em garantia este contrato;
- f) Estiver envolvida em situações de conhecimento público que degradam ou desonrem a imagem das próprias partes;
- g) Interrompa os serviços sem justificativa aceita pela **FUNDAÇÃO**.

9.6 Ocorrendo a resolução deste contrato por inadimplemento das obrigações deste contrato, a **FUNDAÇÃO** pagará à **CONTRATADA** as faturas aprovadas relativas aos serviços executados até à data da resolução, deduzindo o valor correspondente a eventuais multas e outros débitos da **CONTRATADA**.